**ANEXO B**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AGENDA DE TRABAJO** | | | | | | | | |
| **SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DERIVADOS DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS** | | | | | | | | |
| **NOMBRE DE LA SECRETARÍA, DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL Pp:** La Secretaría, Dependencia o Entidad responsable del Pp. | | | | | | | | |
| **AGENDA DE TRABAJO DE LA EVALUACIÓN:** Nombre completo de la evaluación y del Pp evaluado. | | | | | | | | |
| **RECOMENDACIÓN/ES:** Las recomendaciones emitidas por el evaluador externo y aceptadas en el Documento de Posición Institucional (Anexo A). Agrupando las que aborden la misma temática con la finalidad de en conjunto formar un ASM. | | | | | | | | |
| **ÁREA COORDINADORA:**  El Área administrativa de evaluación o el área administrativa a la que se encuentre adscrita la persona designada como enlace para atender los temas de Evaluación del Desempeño. | | | | | | | | |
| **No.** | **Aspecto Susceptible**  **de Mejora** | **Prioridad** | **Acciones a emprender** | **Área Responsable** | **Fecha de Término**  **(Por Actividad)** | **Resultados Esperados** | **Productos y/o Evidencias** | **Impacto Presupuestario** |
| El número respectivo  del ASM dependerá  de la prioridad que la dependencia  le dé a la recomendación emitida por el  evaluador | Redactado como una acción con un verbo en infinitivo, lo suficientemente general que permita el cumplimiento de las recomendaciones agrupadas por temática | Alta, Media, Baja | 1.1 La UR del Pp deberá definir las actividades por llevar a cabo para dar cumplimiento al ASM | El área administrativa responsable de la acción a emprender | Mes y año | Resultados esperados a lograr por actividad | Productos y/o Evidencias por actividad | **Sin Impacto** / **con Impacto** (cuánto y cuál impacto) |
| 1.2 La UR del Pp deberá definir las actividades por llevar a cabo para dar cumplimiento al ASM | El área administrativa responsable de la acción a emprender | Mes y año | Resultados esperados a lograr por actividad | Productos y/o Evidencias por actividad | **Sin Impacto** / **con Impacto** (cuánto y cuál impacto) |
| 1.3 La UR del Pp deberá definir las actividades por llevar a cabo para dar cumplimiento al ASM | El área administrativa responsable de la acción a emprender | Mes y año | Resultados esperados a lograr por actividad | Productos y/o Evidencias por actividad | **Sin Impacto** / **con Impacto** (cuánto y cuál impacto) |